



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2018

De 03 de maio de 2018.

Município de Boa Vista do Sul - RS
Tipo de julgamento: Menor Preço por Item

Edital de pregão para aquisição de materiais diversos para artesanato.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL, RS, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que às **13h30min (treze horas e trinta minutos) do dia 16 de maio de 2018**, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal, localizada a Rua Emancipação, Nº 2.470, reunir-se-ão o pregoeiro e sua equipe de apoio, designados pela portaria nº 004/2018, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando a aquisição de materiais para artesanato, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal n.º 10.520, de 17/07/2002, e do Decreto Municipal nº 006, de 06/02/2007, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores.

1 - DO OBJETO:

Aquisição de materiais diversos para artesanato para utilização nas Secretarias Municipais, conforme descrição e quantidades descritas abaixo:

ITEM	QTDE	UNDE	DESCRIÇÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO			
01	10	RL	LINHA PIPA Nº 10 PARA FUXICO, CARRETEL C/ 457M
02	40	UN	AGULHA PARA COSTURA Nº 1 – PCT COM 20 UNIDADES
03	30	UN	LÃ COMPOSIÇÃO 100% ACRÍLICO - NOVELO COM 40G – Cores: branco, preto, amarelo, vermelho, verde, rosa, azul, marrom, lilás e mesclada (3 novelos de cada cor)
04	20	UN	LINHA CROCHÊ, COMPOSIÇÃO 100% ALGODÃO - NOVELO COM 125M – Cores: branco, preto, amarelo, vermelho, verde, rosa, azul, marrom, lilás e mesclada (2 novelos de cada cor)
05	22	M	TECIDO FELTRO LISO, COMPOSIÇÃO 100% POLIÉSTER, LARGURA 1,40M - Cores: branco, preto, amarelo, vermelho, verde, rosa, azul, marrom, lilás, estampado e cor de pele (2 metros de cada cor)
06	8	M	TECIDO TRICOLINE DE ALGODÃO, 100% ALGODÃO, LARGURA 1,40M – Estampas: floral, listrado e poás (1 metro de cada estampa)
07	5	M	TECIDO ALGODÃO CRU, 100% ALGODÃO, LARGURA 1,60M
08	10	M	TECIDO TULE FINO, 100% POLIAMIDA, LARGURA 2,40M, COR BRANCA
09	100	M	FITA MIMOSA Nº 2 - Cores: branco, preto, amarelo, vermelho, verde, rosa, azul, marrom, lilás e mesclada (10 metros de cada)
10	8	RL	FITA DE JUTA, LARGURA 4CM, ROLO COM 10M – Cores: natural com dourado e vermelho com dourado – 04 rolos de cada
11	10	UN	TESOURA PARA COSTURA EM AÇO INOX TAM. 20CM
12	8	KG	FIBRA DE ENCHIMENTO, SILICONIZADA OU MANTA ACRÍLICA



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

ITEM	QTDE	UNDE	DESCRIÇÃO
13	5	RL	BARBANTE COLORIDO Nº8 ROLO COM 100G, 76M – Cores: vermelho, azul, verde, preto e amarelo
14	2	RL	BARBANTE CRU COMUM Nº 2 - ROLO COM 800G/1820M
15	4	RL	BARBANTE CRU COMUM Nº 8 - ROLO COM 700G/538M
16	6	RL	LASTEX - ROLO COM 10M – Cores diversas
17	100	M	FITA MIMOSA Nº 3 - Cores: branco, preto, amarelo, vermelho, verde, rosa, azul, marrom, lilás e mesclada (10 metros de cada)
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL			
18	80	M	TECIDO OXFORD, 3M DE LARGURA – Cores: vermelho (25m), verde (15m), azul (10m), laranja (10m), rosa (10m) e amarelo (10m)
19	50	M	TECIDO TUIL OU FAYLETE, 1,47M DE LARGURA – Cores: branco (30m) e laranja (20m)
20	10	M	TECIDO PELÚCIA PELO ALTO (PARA BARBA), 1,55M DE LARGURA, 100% POLIÉSTER, COR BRANCA
21	90	M	TECIDO FELTRO LISO, COMPOSIÇÃO 100% POLIÉSTER, LARGURA 1,40M – Cores: vermelho (20m), preto (20m), verde (10m), azul (10m), laranja (10m), rosa (10m) e amarelo (10m)
22	10	KG	ISOPOR TRITURADO, SACO COM 1KG
23	40	M	TECIDO PELÚCIA 11MM (PELE BAIXA OU CARAPINHA), 1,60M DE LARGURA, 100% POLIESTER, COR BRANCA
24	2	PAC	BOTÃO DE PLÁSTICO NR. 28, PACOTE COM 30 UNIDADES – Cores: branco e preto (01 pacote de cada)
25	4	PAC	OLHOS (PAPAI NOEL E COELHO) OVAL, 25MM, PACOTE COM 10 UNIDADES – 02 pacotes Papai Noel e 02 pacotes Coelho
26	10	RL	Linha pipa Nº10 para fuxico, carretel c/ 457m – Cores: branco e preto – 05 unidades de cada
27	15	UN	LINHA DE COSTURA A MÃO - FIO 120, CONE COM 200 JARDAS – Cores: vermelho (2 un.), branco (3 un.), preto (3 un.), verde (3 un.), azul (1 un.), laranja (1 un.), rosa (1 un.), amarelo (1 un.).
28	5	UN	TESOURA PARA COSTURA EM AÇO INOX TAM. 20CM
29	20	UN	AGULHA PARA COSTURA A MÃO Nº 6
30	10	UN	AGULHA PARA COSTURA Nº 1
31	25	M	ELÁSTICO LISO 1,50CM DE LARGURA
32	5	KG	FIBRA DE ENCHIMENTO, SILICONIZADA OU MANTA ACRÍLICA
33	10	M	TECIDO ORLON 1,50M DE LARGURA – Cor pêssego ou cor pele
34	15	M	RENDA NYLON 20MM – Cores diversas
35	30	M	RENDA NYLON 40MM – Cores diversas
36	40	M	TECIDO TRICOLINE DE ALGODÃO, 100% ALGODÃO, LARGURA 1,40M – Cores: estampa floral, estampa de bolinhas, estampa xadrez e branco – 10m de cada cor
37	20	UN	FOCINHO DE COELHO - NARIZ
38	30	M	TECIDO SOFT SIMPLES 1,50M DE LARGURA – Cores: branco e vermelho – 15m de cada cor
39	25	M	FITA MIMOSA Nº 1 – Cores diversas
40	50	M	FITA CETIM 20MM 1 FACE - Cores diversas
41	2	CX	ALFINETE CABEÇA GRANDE, CAIXA COM 50 UN.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

ITEM	QTDE	UNDE	DESCRIÇÃO
42	5	M	CORDA DE SISAL 15MM
43	1	CX	GIZ PARA COSTUREIRA CAIXA COM 24UN
44	5	RL	VIÉS 30MM - ROLO COM 20M – Cores: azul, vermelho, laranja, rosa e verde – 01 rolo de cada cor
45	30	UN	FIVELA PARA CINTO (PAPAI NOEL) DE PLÁSTICO MED. APROX. 8X5CM
46	5	UN	LÃ PARA BARBA DE PAPAI NOEL (NOVELO 40G) COR BRANCA
47	4	KG	ARAME GALVANIZADO 12A, 14A, 18A
48	5	TB	COLA FRIA TIPO SILICONE PARA ARTESANATO - TUBO COM 100G
49	50	UN	BOLA DE ISOPOR - DIVERSOS TAMANHOS
50	50	M	FESTÃO VERDE 7mm
51	60	UN	ARRANJO DE FLORES ARTIFICIAIS – Cada arranjo deverá ser composto por 5 flores artificiais, tamanho médio, sendo 20 arranjos de girassóis, 20 arranjos de margaridas e 20 arranjos de flor-de-natal vermelha
52	3	RL	BARBANTE RÚSTICO DE ALGODÃO 8MM, CONE C/ 100M, COR CRU
53	20	M	FITA DE CETIM, 1 FACE, Nº02-10MM, 100% POLIESTER – 10m azul e 10m rosa
54	10	UN	FLORES ARTIFICIAIS - rosas

1.1. A entrega dos materiais deverá ser realizada em uma única parcela, no Almoxarifado Central do Município, localizado na Travessa 22 de Outubro, nº 92, Centro, na cidade de Boa Vista do Sul/RS.

1.2. As licitantes vencedoras do certame terão o prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da Comunicação do Departamento de Compras, para entregar os materiais.

1.3. O pagamento será efetuado até o 5º (quinto) dia útil subsequente ao da entrega dos materiais, mediante apresentação da respectiva Nota Fiscal e conferência no Almoxarifado Central.

2 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

2.1. Para participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto no Item 7 deste Edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº 1 e nº 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

**AO MUNICÍPIO DE BOA VISTA DO SUL
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 014/2018
ENVELOPE N.º 01 - PROPOSTA
PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

**AO MUNICÍPIO DE BOA VISTA DO SUL
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 014/2018
ENVELOPE N.º 02 - DOCUMENTAÇÃO
PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

3 - DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:

3.1. A empresa licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao pregoeiro, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

3.1.1. A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.

3.2. A documentação referente ao credenciamento de que trata o Item 3.1 deverá **ser apresentada fora dos envelopes**, no original ou cópia autenticada previamente, por tabelião ou por servidor público ou, ainda, poderá ser autenticada a cópia à vista do original.

3.3. O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

a) se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado, deverá apresentar:

a.1) estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;

a.2) documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;

a.3) inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;

a.4) decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

a.5) registro comercial, se empresa individual.

b) se representada por procurador, deverá apresentar:

b.1) instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida em cartório, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654, § 1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou

b.2) carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, podendo ser utilizado o modelo constante no **Anexo I**.

3.4. Apresentar, ainda, declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme o modelo no Anexo V.

3.5. Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatório a licitante fazer-se representar em todas as sessões públicas referentes à licitação.

Observação 1: Em ambos os casos (b.1 e b.2), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa, no original ou cópia autenticada previamente, por tabelião ou por servidor público ou, ainda, poderá ser autenticada a cópia à vista do original.

Observação 2: Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

3.6 A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 a 6.18 e 7.5, deste Edital, deverão apresentar, **fora dos envelopes**, no momento do credenciamento, **declaração, firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, ou Certidão de enquadramento no**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, fornecida pela Junta Comercial da sede do licitante, de acordo com a Instrução Normativa DNRC nº 103/2007.

3.7. As cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de R\$ 4.800.000,00 (quatro milhões e oitocentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 a 6.18 e 7.5, deste Edital, conforme o disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, **desde que também apresentem, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, declaração, firmada por contador, de que se enquadram no limite de receita referido acima.**

4 - DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

4.1. No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste Edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes Nº 01 - PROPOSTA e Nº 02 - DOCUMENTAÇÃO.

4.2. Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

4.3. O pregoeiro realizará o credenciamento das interessadas, as quais deverão comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame;

5 - PROPOSTA DE PREÇO:

5.1. A proposta deverá ser apresentada em folhas sequencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter:

a) razão social, CNPJ, telefone e *e-mail* da empresa;

b) preço unitário e total líquido de acordo com o Modelo de Proposta Financeira (**Anexo II**), indicado em moeda corrente nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, ou ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora;

c) marca dos produtos cotados;

d) prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias da abertura dos envelopes da proposta financeira;

e) data, assinatura e identificação do signatário.

Observação: Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

6 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

6.1. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

6.2. Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

(três), oferecerem novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

6.3. No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

6.4. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

6.5. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem prevista nos itens 6.3 e 6.4.

6.5.1. Dada a palavra à licitante, esta disporá de 1 (um) minuto para apresentar nova proposta.

6.6. É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

6.6.1. A diferença entre cada lance não poderá ser inferior a R\$ 0,05 (cinco centavos), observado para fins de julgamento o valor unitário por item.

6.7. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no Item 13 deste Edital.

6.8. O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

6.9. Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

6.10. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

6.11. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

6.12. A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste Edital e seja compatível com o preço de mercado.

6.13. Serão desclassificadas as propostas que:

- a)** não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;
- b)** forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
- c)** afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do Item 5;
- d)** contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexecutáveis.
- e)** não mencionarem as marcas nos respectivos itens;
- f)** forem superiores ao Demonstrativo de Orçamento (Anexo VI), parte integrante deste Edital.

Observação: Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no Edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

6.14. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no Edital.

6.15. Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, §2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao Item 3.5 deste Edital.

6.15.1. Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

6.16. Ocorrendo o empate, na forma do Item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do Item 6.15.1 deste Edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea a deste Item.

6.17. Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do Item 6.16 deste Edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

6.18. O disposto nos itens 6.15 a 6.17, deste Edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

6.19. Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

6.20. A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor de Licitações deste Município, conforme subitem 14.1 deste Edital.

6.21. Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

7 - DA HABILITAÇÃO:

7.1. Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 02, os documentos abaixo descritos, no original ou cópia autenticada previamente, por tabelião ou por servidor público. Para autenticação por servidor público do Município de Boa Vista do Sul, os documentos deverão ser apresentados até às 16h30min do dia anterior ao da abertura do certame, ou, ainda, poderão ser autenticadas as cópias às vistas dos originais no momento da sessão. Os documentos exigidos deverão ser apresentados em 01 (uma) via, não podendo ser manuscritos, nem apresentar emendas, rasuras, entrelinhas ou estarem ilegíveis;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

deverão, ainda, ser datados e assinados por seu representante legal, quando expedidos pela própria licitante.

7.2. – DOCUMENTOS EXIGIDOS:

- a) **Ato constitutivo**, estatuto ou contrato social em vigor, consolidado ou acompanhado de todas as alterações, devidamente registrado na Junta Comercial do Estado de origem, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores (*dispensável se já tiver sido apresentado no credenciamento*);
- b) Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (**CNPJ**);
- c) Prova de regularidade com a **Dívida Ativa da União/Receita Federal**;
- d) Prova de regularidade com a Fazenda **Estadual** da sede da licitante e na forma da Lei;
- e) Prova de regularidade com a Fazenda **Municipal** da sede da licitante e na forma da Lei;
- f) Prova de regularidade do **FGTS**;
- g) Prova de Inexistência de débitos inadimplidos perante a **Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto Lei nº 5.452, de 1º de Maio de 1943;
- h) Certidão negativa de **falências e recuperação judicial**, fornecidas pelo distribuidor do Foro da Comarca onde está sediada a licitante ou emitida pela internet, com vencimento não superior a 30 (trinta) dias, contados a partir de sua emissão, quando esta não mencionar validade própria;
- i) Declaração assinada pelo representante legal da licitante, de que a mesma não foi declarada inidônea para participar em licitações ou para contratar com o Poder Público (**Anexo III** deste Edital);
- j) Declaração de que atende ao disposto no Artigo 7º, Inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal nº 4.358-02 (**Anexo IV**).

7.3. O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

7.4. A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal ou trabalhista previstos no Item 7.2, deste Edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em cinco dias úteis, a contar da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

7.4.1. O prazo de que trata o Item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

7.4.2. Ocorrendo a situação prevista no Item 7.4, a sessão do pregão será suspensão, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.

7.4.3. O benefício de que trata o Item 7.4 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

7.4.4. A não regularização da documentação, no prazo fixado no Item 7.4, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no Item 8.2, sem prejuízo das penalidades previstas no Item 13.1, alínea a, deste Edital.

8 - DA ADJUDICAÇÃO:

8.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

8.2. Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

8.3. Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

9 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

9.1. Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

9.2. Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

9.3. A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

9.4. O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

10 - DOS PRAZOS:

10.1. Esgotados todos os prazos recursais, a Administração convocará as licitantes vencedoras a entregarem o objeto no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da comunicação do Departamento de Compras da Prefeitura Municipal, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

10.2. O prazo de que trata o Item anterior poderá ser prorrogado uma vez e pelo mesmo período, desde que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

11 - DA FISCALIZAÇÃO E DO RECEBIMENTO:

11.1. A fiscalização do cumprimento das disposições será realizada por servidores do Almoarifado Municipal, dotados de amplos poderes para tanto.

11.2. À fiscalização cabe conferir as especificações da(s) nota(s) fiscal(is) e do(s) produto(s) fornecidos.

11.3. Caberá à fiscalização, por parte dos servidores responsáveis ao receber os materiais, emitir o competente Termo de Recebimento Provisório, devendo, para tanto, ser aferida a compatibilidade dos mesmos com as especificações exigidas, inclusive no que concerne aos quantitativos exigidos.

11.4. A Administração Municipal terá o prazo de 10 (dez) dias úteis, após a data de recebimento dos produtos, para fazer a conferência dos mesmos e verificar se atendem as condições exigidas no edital, prazo após o qual poderá ser dado o recebimento definitivo do(s) produtos(s).

11.5. A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

11.6. Não será aceito produto que não atenda às especificações constantes neste Edital. Verificada a desconformidade dos materiais, a(s) licitante(s) vencedora(s) deverá(ão) promover as correções necessárias no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados do recebimento de comunicado da Fiscalização, sujeitando-se às penalidades previstas neste Edital.

11.7. Em caso de aprovação dos produtos e emissão do Termo de Recebimento Definitivo pela Fiscalização, esta encaminhará a nota fiscal à Secretaria da Fazenda.

12 - DO PAGAMENTO E RUBRICA ORÇAMENTÁRIA:

12.1. O pagamento será efetuado obedecendo à ordem cronológica de pagamentos, conforme Decreto Municipal nº 021/2016, após a entrega dos materiais, até o 5º (quinto) dia útil após liquidação da respectiva Nota Fiscal, por intermédio da Secretaria Municipal da Fazenda do Município.

12.2. Junto ao corpo da Nota Fiscal/Fatura é recomendado fazer constar, para fins de pagamento, informações relativas ao nome e número do banco, da agência e da c/c da contratada, bem como, se a empresa é optante do "SIMPLES".

12.3. Em sendo optante do "SIMPLES" a CONTRATADA deverá apresentar documento expedido pela Receita Federal demonstrando essa condição, bem como declaração firmada por Contador indicando em qual Anexo da LC nº 123/06, em qual faixa de tributação a mesma se enquadra e qual o percentual que deverá ser descontado referente ao ISSQN. O descumprimento da exigência contida neste item ocasionará o não pagamento do valor até a regularização desta reivindicação.

12.4. As despesas decorrentes do presente processo serão atendidas através das seguintes dotações orçamentárias:

ÓRGÃO	05.00	SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO
UNIDADE	05.01	EDUCAÇÃO
ATIVIDADE	2044	Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental
3.3.9.0.30.23.00	52810	UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

ÓRGÃO	06.00	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL
UNIDADE	06.02	ASSISTÊNCIA SOCIAL
ATIVIDADE	2026	Manutenção do Departamento de Assistência Social
3.3.9.0.30.23.00	9676	UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS

12.5. As empresas que não possuem conta bancária no Banco do Estado do Rio Grande do Sul (Barrisul), Sicredi, Caixa Econômica Federal e Banco do Brasil S/A, deverão emitir documento para pagamento com código de barras (boleto bancário), pagável em qualquer agência bancária, ou, será efetuado transferência bancária, sendo que os custos de transação serão arcados pela empresa contratada.

13 - DAS PENALIDADES:

13.1. Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 1 ano e multa de 5% sobre o valor estimado da contratação;

b) manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 1 anos;

c) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;

d) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

e) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 15 (quinze) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;

f) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

g) inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;

h) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 3 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.

13.2. As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

13.3. Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

14 - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO:

14.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos por escrito, providências ou impugnar o presente Edital, pedido este que deverá ser protocolado no Setor de



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

Protocolos da Prefeitura Municipal de Boa Vista do Sul/RS, endereçado ao Pregoeiro. Não serão considerados pedidos de impugnação encaminhados via FAX, correios ou pela internet.

14.2. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas por escrito.

14.3. Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

14.4. Se a ocorrência da impugnação for de caráter meramente protelatório, ensejando assim o retardamento da execução do certame, a autoridade competente poderá, assegurado o contraditório e a ampla defesa, aplicar a pena estabelecida no artigo 7º da Lei Nº 10.520/2002 e legislação vigente.

14.5. Quem impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato do procedimento licitatório, incorrerá em pena de detenção, de 2 (dois) a 3 (três) anos, e multa, nos termos do artigo 93 da Lei 8.666/93, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

15 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

15.1. Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do Edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Boa Vista do Sul, setor de Licitações, sita a Rua Emancipação, nº 2.470, ou pelo telefone (54) 3435-5366, no horário compreendido entre as 8h30min às 11h30min e das 13h às 17h, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

15.2. Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, Setor de Licitações.

15.3. Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste Edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

15.4. Para facilitar a operacionalização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, e-mail e os números de fax e telefone.

15.5. Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

15.6. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666-93, sobre o valor inicial contratado.

15.7. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

15.8. A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93).

15.9. Fica eleito o Foro da Comarca de Garibaldi/RS, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

Boa Vista do Sul, 03 de maio de 2018.

**ALOÍSIO RISSI
PREFEITO MUNICIPAL**



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2018
ANEXO I

MODELO DE CREDENCIAMENTO

CREDENCIAMENTO

CREDENCIADO:

Nome: _____

Nacionalidade: _____ Estado Civil: _____

Endereço: _____ Profissão: _____

Nº da identidade: _____ CPF: _____

EMPRESA CREDENCIADORA

Nome: _____

Endereço: _____

CNPJ: _____ Insc. Estadual: _____

Através deste instrumento de credenciamento, a empresa acima descrita, nomeia o CREDENCIADO acima qualificado, para ser seu representante legal na Licitação Modalidade xxxxxxxxxx promovida pelo Município de BOA VISTA DO SUL, podendo o mesmo rubricar a documentação de HABILITAÇÃO e das PROPOSTAS, ofertar lances, manifestar-se, prestar todos os esclarecimentos à nossa Proposta, interpor recursos, desistir de prazos e recursos, assinar contratos e aditivos oriundos deste certame licitatório, enfim, praticar todos os atos necessários ao fiel cumprimento do presente Credenciamento.

Local, ____ de _____ de _____

Empresa Credenciadora
Nome do Responsável pela Empresa



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2018
ANEXO II
PROPOSTA FINANCEIRA

AO MUNICÍPIO DE BOA VISTA DO SUL

A/C PREGOEIRO OFICIAL

RUA EMANCIPAÇÃO, nº 2.470, 95727-000 – BOA VISTA DO SUL – RS

DADOS DA EMPRESA:

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA: _____

ENDEREÇO: _____

CNPJ: _____ INSCRIÇÃO ESTADUAL: _____

TELEFONE: _____ E-MAIL: _____

DADOS BANCÁRIOS: Banco: _____ Agência: _____ C/C: _____

Declaramo-nos de pleno acordo com os termos e condições do Edital modalidade Pregão Presencial nº 014/2018, apresentando a seguinte proposta financeira:

ITEM	QTDE	UNDE	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	VALOR UNITÁRIO R\$*	VALOR TOTAL R\$
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO						
01	10	RL	LINHA PIPA Nº 10 PARA FUXICO, CARRETEL C/ 457M			
02	40	UN	AGULHA PARA COSTURA Nº 1 – PCT COM 20 UNIDADES			
03	30	UN	LÃ COMPOSIÇÃO 100% ACRÍLICO - NOVELO COM 40G – Cores: branco, preto, amarelo, vermelho, verde, rosa, azul, marrom, lilás e mesclada (3 novelos de cada cor)			
04	20	UN	LINHA CROCHÊ, COMPOSIÇÃO 100% ALGODÃO - NOVELO COM 125M – Cores: branco, preto, amarelo, vermelho, verde, rosa, azul, marrom, lilás e mesclada (2 novelos de cada cor)			
05	22	M	TECIDO FELTRO LISO, COMPOSIÇÃO 100% POLIÉSTER, LARGURA 1,40M - Cores: branco, preto, amarelo, vermelho, verde, rosa, azul, marrom, lilás, estampado e cor de pele (2 metros de cada cor)			



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

ITEM	QTDE	UNDE	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	VALOR UNITÁRIO R\$*	VALOR TOTAL R\$
06	8	M	TECIDO TRICOLINE DE ALGODÃO, 100% ALGODÃO, LARGURA 1,40M – Estampas: floral, listrado e poás (1 metro de cada estampa)			
07	5	M	TECIDO ALGODÃO CRU, 100% ALGODÃO, LARGURA 1,60M			
08	10	M	TECIDO TULE FINO, 100% POLIAMIDA, LARGURA 2,40M, COR BRANCA			
09	100	M	FITA MIMOSA Nº 2 - Cores: branco, preto, amarelo, vermelho, verde, rosa, azul, marrom, lilás e mesclada (10 metros de cada)			
10	8	RL	FITA DE JUTA, LARGURA 4CM, ROLO COM 10M – Cores: natural com dourado e vermelho com dourado – 04 rolos de cada			
11	10	UN	TESOURA PARA COSTURA EM AÇO INOX TAM. 20CM			
12	8	KG	FIBRA DE ENCHIMENTO, SILICONIZADA OU MANTA ACRÍLICA			
13	5	RL	BARBANTE COLORIDO Nº8 ROLO COM 100G, 76M – Cores: vermelho, azul, verde, preto e amarelo			
14	2	RL	BARBANTE CRU COMUM Nº 2 - ROLO COM 800G/1820M			
15	4	RL	BARBANTE CRU COMUM Nº 8 - ROLO COM 700G/538M			
16	6	RL	LASTEX - ROLO COM 10M – Cores diversas			
17	100	M	FITA MIMOSA Nº 3 - Cores: branco, preto, amarelo, vermelho, verde, rosa, azul, marrom, lilás e mesclada (10 metros de cada)			
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL						
18	80	M	TECIDO OXFORD, 3M DE LARGURA – Cores: vermelho (25m), verde (15m), azul (10m), laranja (10m), rosa (10m) e amarelo (10m)			
19	50	M	TECIDO TUIL OU FAYLETE, 1,47M DE LARGURA – Cores: branco (30m) e laranja (20m)			
20	10	M	TECIDO PELÚCIA PELO ALTO (PARA BARBA), 1,55M DE LARGURA, 100% POLIÉSTER, COR BRANCA			



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

ITEM	QTDE	UNDE	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	VALOR UNITÁRIO R\$*	VALOR TOTAL R\$
21	90	M	TECIDO FELTRO LISO, COMPOSIÇÃO 100% POLIÉSTER, LARGURA 1,40M – Cores: vermelho (20m), preto (20m), verde (10m), azul (10m), laranja (10m), rosa (10m) e amarelo (10m)			
22	10	KG	ISOPOR TRITURADO, SACO COM 1KG			
23	40	M	TECIDO PELÚCIA 11MM (PELE BAIXA OU CARAPINHA), 1,60M DE LARGURA, 100% POLIESTER, COR BRANCA			
24	2	PAC	BOTÃO DE PLÁSTICO NR. 28, PACOTE COM 30 UNIDADES – Cores: branco e preto (01 pacote de cada)			
25	4	PAC	OLHOS (PAPAI NOEL E COELHO) OVAL, 25MM, PACOTE COM 10 UNIDADES – 02 pacotes Papai Noel e 02 pacotes Coelho			
26	10	RL	Linha pipa Nº10 para fuxico, carretel c/ 457m – Cores: branco e preto – 05 unidades de cada			
27	15	UN	LINHA DE COSTURA A MÃO - FIO 120, CONE COM 200 JARDAS – Cores: vermelho (2 un.), branco (3 un.), preto (3 un.), verde (3 un.), azul (1 un.), laranja (1 un.), rosa (1 un.), amarelo (1 un.).			
28	5	UN	TESOURA PARA COSTURA EM AÇO INOX TAM. 20CM			
29	20	UN	AGULHA PARA COSTURA A MÃO Nº 6			
30	10	UN	AGULHA PARA COSTURA Nº 1			
31	25	M	ELÁSTICO LISO 1,50CM DE LARGURA			
32	5	KG	FIBRA DE ENCHIMENTO, SILICONIZADA OU MANTA ACRÍLICA			
33	10	M	TECIDO ORLON 1,50M DE LARGURA – Cor pêssego ou cor pele			
34	15	M	RENDA NYLON 20MM – Cores diversas			
35	30	M	RENDA NYLON 40MM – Cores diversas			
36	40	M	TECIDO TRICOLINE DE ALGODÃO, 100% ALGODÃO, LARGURA 1,40M – Cores: estampa floral, estampa de bolinhas, estampa xadrez e branco – 10m de cada cor			



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

ITEM	QTDE	UNDE	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	VALOR UNITÁRIO R\$*	VALOR TOTAL R\$
37	20	UN	FOCINHO DE COELHO - NARIZ			
38	30	M	TECIDO SOFT SIMPLES 1,50M DE LARGURA – Cores: branco e vermelho – 15m de cada cor			
39	25	M	FITA MIMOSA Nº 1 – Cores diversas			
40	50	M	FITA CETIM 20MM 1 FACE - Cores diversas			
41	2	CX	ALFINETE CABEÇA GRANDE, CAIXA COM 50 UN.			
42	5	M	CORDA DE SISAL 15MM			
43	1	CX	GIZ PARA COSTUREIRA CAIXA COM 24UN			
44	5	RL	VIÉS 30MM - ROLO COM 20M – Cores: azul, vermelho, laranja, rosa e verde – 01 rolo de cada cor			
45	30	UN	FIVELA PARA CINTO (PAPAI NOEL) DE PLÁSTICO MED. APROX. 8X5CM			
46	5	UN	LÃ PARA BARBA DE PAPAI NOEL (NOVELO 40G) COR BRANCA			
47	4	KG	ARAME GALVANIZADO 12A, 14A, 18A			
48	5	TB	COLA FRIA TIPO SILICONE PARA ARTESANATO - TUBO COM 100G			
49	50	UN	BOLA DE ISOPOR - DIVERSOS TAMANHOS			
50	50	M	FESTÃO VERDE 7mm			
51	60	UN	ARRANJO DE FLORES ARTIFICIAIS – Cada arranjo deverá ser composto por 5 flores artificiais, tamanho médio, sendo 20 arranjos de girassóis, 20 arranjos de margaridas e 20 arranjos de flor-de-natal vermelha			
52	3	RL	BARBANTE RÚSTICO DE ALGODÃO 8MM, CONE C/ 100M, COR CRU			



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

ITEM	QTDE	UNDE	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	VALOR UNITÁRIO R\$*	VALOR TOTAL R\$
53	20	M	FITA DE CETIM, 1 FACE, Nº02-10MM, 100% POLIESTER – 10m azul e 10m rosa			
54	10	UN	FLORES ARTIFICIAIS - rosas			
VALOR TOTAL POR EXTENSO:						

**Este valor será levado em consideração para fins de lances.*

*** Deverá ser cotada a marca dos produtos, sob pena de desclassificação do item que não constá-la.*

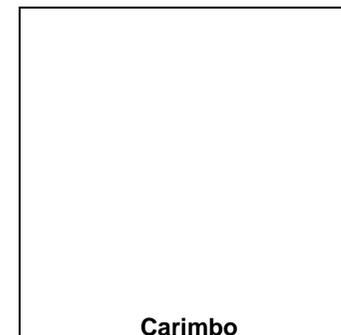
Validade da proposta: 60 (sessenta) dias da abertura da proposta financeira.

Prazo de entrega: conforme Item 10 do Edital.

Data da Proposta: ____/____/____

Nome do Responsável: _____

Assinatura: _____



Carimbo



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2018

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

DECLARAÇÃO

DADOS DA EMPRESA: _____

NOME: _____

CNPJ/MF: _____ INSC. ESTADUAL.: _____

ENDEREÇO: _____

Na qualidade de representante legal da empresa acima descrita, declaro sob as penas da lei e para os fins da Licitação modalidade Pregão Presencial nº 014/2018, que a Empresa por mim representada, não está suspensa temporariamente da participação em licitações, nem impedida de contratar com o Poder Público e, da mesma forma, não está na situação de empresa inidônea para licitar ou contratar com o Poder Público, na forma dos incisos III e IV, do Artigo 87 da Lei Federal 8.666/93.

Local, _____ de _____ de 2018.

Assinatura

Nome:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2018

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE QUE A EMPRESA NÃO EMPREGA MENOR DE IDADE

_____, inscrito no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a). _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

Local, ____ de _____ de _____

Assinatura

Nome:

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2018

ANEXO V

(ANEXAR LADO DE FORA DO ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA)

EMPRESA:

CNPJ/MF Nº

DECLARAÇÃO

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de Licitante, que atendemos todos os requisitos de habilitação do processo licitatório na modalidade de Pregão Presencial, Edital nº 014/2018.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

....., em.....de.....de 2018.

Nome completo e assinatura do(a) representante legal da empresa.

Assinatura



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2018

ANEXO VI

DEMONSTRATIVO DE ORÇAMENTO

Objeto: Aquisição de materiais para artesanato:

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR MÁXIMO UNITÁRIO EM R\$
01	LINHA PIPA Nº 10 PARA FUXICO, CARRETEL C/ 457M	R\$ 7,35
02	AGULHA PARA COSTURA Nº 1 – PCT COM 20 UNIDADES	R\$ 1,25
03	LÃ COMPOSIÇÃO 100% ACRÍLICO - NOVELO COM 40G – Cores: branco, preto, amarelo, vermelho, verde, rosa, azul, marrom, lilás e mesclada (3 novelos de cada cor)	R\$ 4,63
04	LINHA CROCHÊ, COMPOSIÇÃO 100% ALGODÃO - NOVELO COM 125M – Cores: branco, preto, amarelo, vermelho, verde, rosa, azul, marrom, lilás e mesclada (2 novelos de cada cor)	R\$ 3,73
05	TECIDO FELTRO LISO, COMPOSIÇÃO 100% POLIÉSTER, LARGURA 1,40M - Cores: branco, preto, amarelo, vermelho, verde, rosa, azul, marrom, lilás, estampado e cor de pele (2 metros de cada cor)	R\$ 15,63
06	TECIDO TRICOLINE DE ALGODÃO, 100% ALGODÃO, LARGURA 1,40M – Estampas: floral, listrado e poás (1 metro de cada estampa)	R\$ 26,87
07	TECIDO ALGODÃO CRU, 100% ALGODÃO, LARGURA 1,60M	R\$ 15,30
08	TECIDO TULE FINO, 100% POLIAMIDA, LARGURA 2,40M, COR BRANCA	R\$ 5,35
09	FITA MIMOSA Nº 2 - Cores: branco, preto, amarelo, vermelho, verde, rosa, azul, marrom, lilás e mesclada (10 metros de cada)	R\$ 0,53
10	FITA DE JUTA, LARGURA 4CM, ROLO COM 10M – Cores: natural com dourado e vermelho com dourado – 04 rolos de cada	R\$ 21,60
11	TESOURA PARA COSTURA EM AÇO INOX TAM. 20CM	R\$ 35,80
12	FIBRA DE ENCHIMENTO, SILICONIZADA OU MANTA ACRÍLICA	R\$ 20,77
13	BARBANTE COLORIDO Nº8 ROLO COM 100G, 76M – Cores: vermelho, azul, verde, preto e amarelo	R\$ 3,50
14	BARBANTE CRU COMUM Nº 2 - ROLO COM 800G/1820M	R\$ 18,63
15	BARBANTE CRU COMUM Nº 8 - ROLO COM 700G/538M	R\$ 16,60
16	LASTEX - ROLO COM 10M – Cores diversas	R\$ 1,77
17	FITA MIMOSA Nº 3 - Cores: branco, preto, amarelo, vermelho, verde, rosa, azul, marrom, lilás e mesclada (10 metros de cada)	R\$ 0,70
18	TECIDO OXFORD, 3M DE LARGURA – Cores: vermelho (25m), verde (15m), azul (10m), laranja (10m), rosa (10m) e amarelo (10m)	R\$ 16,90
19	TECIDO TUIL OU FAYLETE, 1,47M DE LARGURA – Cores: branco (30m) e laranja (20m)	R\$ 4,75



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR MÁXIMO UNITÁRIO EM R\$
20	TECIDO PELÚCIA PELO ALTO (PARA BARBA), 1,55M DE LARGURA, 100% POLIÉSTER, COR BRANCA	R\$ 84,33
21	TECIDO FELTRO LISO, COMPOSIÇÃO 100% POLIÉSTER, LARGURA 1,40M – Cores: vermelho (20m), preto (20m), verde (10m), azul (10m), laranja (10m), rosa (10m) e amarelo (10m)	R\$ 15,63
22	ISOPOR TRITURADO, SACO COM 1KG	R\$ 55,00
23	TECIDO PELÚCIA 11MM (PELE BAIXA OU CARAPINHA), 1,60M DE LARGURA, 100% POLIESTER, COR BRANCA	R\$ 35,50
24	BOTÃO DE PLÁSTICO NR. 28, PACOTE COM 30 UNIDADES – Cores: branco e preto (01 pacote de cada)	R\$ 31,50
25	OLHOS (PAPAI NOEL E COELHO) OVAL, 25MM, PACOTE COM 10 UNIDADES – 02 pacotes Papai Noel e 02 pacotes Coelho	R\$ 7,27
26	Linha pipa Nº10 para fuxico, carretel c/ 457m – Cores: branco e preto – 05 unidades de cada	R\$ 7,35
27	LINHA DE COSTURA A MÃO - FIO 120, CONE COM 200 JARDAS – Cores: vermelho (2 un.), branco (3 un.), preto (3 un.), verde (3 un.), azul (1 un.), laranja (1 un.), rosa (1 un.), amarelo (1 un.).	R\$ 4,46
28	TESOURA PARA COSTURA EM AÇO INOX TAM. 20CM	R\$ 35,80
29	AGULHA PARA COSTURA A MÃO Nº 6	R\$ 0,67
30	AGULHA PARA COSTURA Nº 1	R\$ 1,25
31	ELÁSTICO LISO 1,50CM DE LARGURA	R\$ 0,97
32	FIBRA DE ENCHIMENTO, SILICONIZADA OU MANTA ACRÍLICA	R\$ 20,77
33	TECIDO ORLON 1,50M DE LARGURA – Cor pêssego ou cor pele	R\$ 12,80
34	RENDA NYLON 20MM – Cores diversas	R\$ 0,95
35	RENDA NYLON 40MM – Cores diversas	R\$ 1,85
36	TECIDO TRICOLINE DE ALGODÃO, 100% ALGODÃO, LARGURA 1,40M – Cores: estampa floral, estampa de bolinhas, estampa xadrez e branco – 10m de cada cor	R\$ 26,87
37	FOCINHO DE COELHO - NARIZ	R\$ 0,80
38	TECIDO SOFT SIMPLES 1,50M DE LARGURA – Cores: branco e vermelho – 15m de cada cor	R\$ 20,00
39	FITA MIMOSA Nº 1 – Cores diversas	R\$ 0,35
40	FITA CETIM 20MM 1 FACE - Cores diversas	R\$ 1,00
41	ALFINETE CABEÇA GRANDE, CAIXA COM 50 UN.	R\$ 5,15
42	CORDA DE SISAL 15MM	R\$ 1,95
43	GIZ PARA COSTUREIRA CAIXA COM 24UN	R\$ 57,45
44	VIÉS 30MM - ROLO COM 20M – Cores: azul, vermelho, laranja, rosa e verde – 01 rolo de cada cor	R\$ 14,43
45	FIVELA PARA CINTO (PAPAI NOEL) DE PLÁSTICO MED. APROX. 8X5CM	R\$ 3,20
46	LÃ PARA BARBA DE PAPAI NOEL (NOVELO 40G) COR BRANCA	R\$ 14,00
47	ARAME GALVANIZADO 12A, 14A, 18A	R\$ 14,95



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DO SUL**

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR MÁXIMO UNITÁRIO EM R\$
48	COLA FRIA TIPO SILICONE PARA ARTESANATO - TUBO COM 100G	R\$ 7,20
49	BOLA DE ISOPOR - DIVERSOS TAMANHOS	R\$ 0,72
50	FESTÃO VERDE 7mm	R\$ 4,50
51	ARRANJO DE FLORES ARTIFICIAIS – Cada arranjo deverá ser composto por 5 flores artificiais, tamanho médio, sendo 20 arranjos de girassóis, 20 arranjos de margaridas e 20 arranjos de flor-de-natal vermelha	R\$ 7,85
52	BARBANTE RÚSTICO DE ALGODÃO 8MM, CONE C/ 100M, COR CRU	R\$ 135,00
53	FITA DE CETIM, 1 FACE, Nº02-10MM, 100% POLIESTER – 10m azul e 10m rosa	R\$ 0,40
54	FLORES ARTIFICIAIS - rosas	R\$ 6,00